



PROFILO FUNZIONI ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA GaN

TITOLO:	Allenatore		
RIPORTA A:	Direzione Sportiva Area Tecnica.	COLLABORATORI:	Assistenti Allenatori, Staff Tecnico.

Posizione della Funzione

L'Allenatore è un educatore sportivo che educa, attraverso lo sport, alla condivisione del gruppo, al valore della vita. Gestisce la preparazione fisica e psicologica di squadre o singoli atleti. Diffonde e promuove una cultura dello sport aperta a tutti, volta a valorizzare le caratteristiche dei singoli ed a migliorarne il benessere psicofisico. E' il punto di riferimento per tutte le attività tecniche sui campi di calcio e nelle palestre, per le attività sportive promosse dalla ASD GaN.

"... fare l'allenatore, più che una passione o un lavoro, è una vera e propria missione". Cit. Alex Ferguson

Caratteristiche per essere un "buon" Allenatore.

Riportiamo di seguito alcune caratteristiche ed atteggiamenti, che un allenatore mette in campo per raggiungere gli obiettivi di questa importante missione.

❑ **Metti sempre in discussione le tue certezze**

Per essere in grado di allenare, devi avere una conoscenza approfondita della tua disciplina: non basta essere un buon ex giocatore, per guadagnarti il titolo di buon allenatore. Inoltre, è necessario che tu metta in discussione costantemente le tue conoscenze.

❑ **Sii un motivatore**

Un buon allenatore sa che il segreto per costruire una squadra vincente è motivare i ragazzi a raggiungere gli obiettivi di rendimento, non quelli di risultato. Questo, tra l'altro, ti aiuterà a far sì che gli allenamenti rappresentino un momento divertente e stimolante.

❑ **Conosci i tuoi atleti**

Ogni atleta è un piccolo universo fatto di specificità e peculiarità. Per questo è molto importante essere consapevoli delle differenze individuali dei ragazzi Ricorda che tra le tue responsabilità c'è anche quella di individuare punti di forza e di debolezza emotivi, e non solo fisici.

❑ **Comunica in modo efficace.**

Un allenatore dovrebbe essere sempre in grado di comunicare in modo chiaro. E quando parliamo di comunicazione, ci riferiamo ad ogni suo aspetto: strategie di gara, informazioni riguardanti orario e luogo di allenamenti o match, feedback post-gara e avvisi per i genitori (laddove gli atleti siano minorenni)

❑ **Dai sempre il buon esempio**

Se chiedi ai tuoi ragazzi di rispettare le regole, assicurati di farlo anche tu: vuoi puntualità? Sii puntuale. Vuoi positività? Sii positivo!

Maggiori Attività e Responsabilità

Per l'Allenatore, sono state identificate le seguenti aree di attività e responsabilità.

- ❑ **Attività e Competenze.**
- ❑ **Rapporti Interni & Esterni**
- ❑ **Rapporti con il CSI.**
- ❑ **Ruolo educativo.**
- ❑ **Contesto Operativo.**

Attività e Competenze.

Sono state identificate le seguenti attività e competenze.

- ❑ **Promuove** l'attività sportiva, presentando i benefici connessi all'esercizio dell'attività fisica.
- ❑ **Elabora** il programma di allenamento, evidenziando gli obiettivi di performance da raggiungere. Predisporre piani di preparazione fisica individuale e d'insieme. Stabilisce e concorda la metodologia di allenamento.
- ❑ **Conduce** il programma di allenamento, assegnando esercizi e piano di lavoro. Verifica la corretta esecuzione dell'esercizio-piano di allenamento. Supporta e motiva gli atleti.
- ❑ **Monitora** il programma di allenamento, monitora e verifica i tempi di esecuzione dei piani, **analizza** i risultati conseguiti dagli atleti rispetto al programma, valuta la necessità di eventuali modifiche in progress del piano iniziale di allenamento.
- ❑ **Gestisce la competizione**, pianificare la partecipazione a campionati e competizioni, elabora strategie e tattiche di gioco/gara, descrive e monitora il livello di prestazione degli avversari, predisporre tutti gli aspetti organizzativi per la partecipazione.
- ❑ **Individua i talenti**, può essere chiamato ad individuare le potenzialità per indirizzare l'atleta, su esperienze alla pratica agonistica.

Rapporti Interni & Esterni.

Sono state identificate le seguenti attività e responsabilità.

- ❑ Conoscere e condividere il progetto educativo della società sportiva in ogni suo punto.
- ❑ Un buon allenatore non deve mai dimenticare che il suo ruolo è educativo, oltre che tecnico. Rappresenta un punto di riferimento e di esempio sia per i giocatori in campo che fuori
- ❑ Requisiti e qualità fondamentali dell'allenatore sono considerati la passione, la capacità di relazionarsi, una personalità equilibrata, una sufficiente autostima, l'ascolto degli Atleti del suo Staff.
- ❑ E' importante che gli allenatori della ASD GaN, cerchino di lavorare in contatto tra di loro, contando sulla presenza della Direzione Sportiva Area Tecnica, quale punto di riferimento, per tutti. Ognuno contribuisce con la sua competenza ad uno stesso scopo: far crescere gli allievi, sia dal punto di vista tecnico-motorio, sia dal punto di vista comportamentale.
- ❑ Essere sempre un buon testimone, in allenamento ed in partita, attraverso atteggiamenti positivi che gli atleti/e possano prendere come esempio, evitando eccessive ed esasperate tensioni agonistiche.
- ❑ Prestare la stessa cura ed attenzione educativa ad ogni atleta della squadra, indipendentemente dal livello tecnico raggiunto nella disciplina che alleno.
- ❑ Dedicare attenzione ad ogni capacità, conoscenza e attitudine che ogni atleta possiede, per poterlo valorizzare nell'ambito della squadra.



- ❑ Valorizzare la collaborazione con il Dirigente Accompagnatore, mantenendo un rapporto di chiarezza, piena disponibilità e collaborazione per rendere la squadra sempre più coesa.
- ❑ L'Allenatore come responsabile tecnico, della squadra, si deve relazionare e confrontare con il suo Staff, aiuto allenatore e dirigenti. Decidere insieme la formazione da schierare in partita, motivare e coinvolgere gli atleti che andranno in panchina e sottolineare che ogni atleta è indispensabile e utile alla squadra.
- ❑ Durante le partite evita atteggiamenti non corretti o provocatori nei confronti del Direttore di Gara, riconoscendo il valore e l'importanza di tale figura in campo.
- ❑ Evita le discussioni sterili, e/o atteggiamenti di onnipotenza con i Genitori, mantiene un atteggiamento umile e professionale, costruito nel tempo, in grado di evidenziare autorevolezza, esperienza, e competenza.
- ❑ L'Allenatore, presenza e partecipa in modo attivo a tutte le riunioni e ai momenti di aggregazione organizzati dalla ASD GaN.
- ❑ Utilizza gli strumenti messi a disposizione dalla società (sito web, posta elettronica, social..) per tutte le comunicazioni ufficiali.

Ruolo educativo.

Sono state identificate le seguenti attività.

- ❑ L'obiettivo di un coach non è solo vincere gare, ma guidare e ispirare un atleta per aiutarlo a tirare fuori tutto il suo potenziale.
- ❑ Il "buon" Allenatore, ha il bisogno di informarsi quotidianamente su innovazioni tecnologiche, nuove strategie tecnico-tattiche, progressi nel campo della riabilitazione e tanto altro. E' utilissimo anche confrontarsi con altri allenatori e accettare i loro consigli.
- ❑ E' fondamentale la partecipazione a corsi, stage, seminari e ad ogni altra proposta formativa che possa aiutare a migliorare le competenze necessarie nel ruolo di allenatore per il "bene dei ragazzi/e".
- ❑ Concorda con la Direzione Sportiva area Tecnica, il coordinatore della Formazione della ASD GaN, il piano di formazione, aggiornamento all'albo degli allenatori CSI. Verifica altresì scadenza della certificazione come allenatore.

Rapporti e contatti con il CSI, Comitato di Milano.

A titolo informativo e consultivo sono state identificate le seguenti azioni.

- ❑ **Sito del C.S.I. Comitato di Milano (www.csi.milano.it):**
Il D.A. e' tenuto a consultarlo con periodica frequenza per notizie, aggiornamenti e per tutte le comunicazioni riguardanti la propria squadra.
- ❑ **Spostamenti gare**, secondo le procedure previste, attraverso l'indirizzo di posta elettronica: spostamenti@csi.milano.it
- ❑ **Albo ufficiale/provvedimenti**, per quanto riguarda atleti squalificati e/o in diffida ed i provvedimenti sanzionatori nei confronti di propri tesserati (atleti-allenatori-dirigenti) o più genericamente nei confronti dell'Associazione Sportiva.
- ❑ **Area riservata /gestione squadra**, per l'inserimento settimanale del risultato, dei marcatori e del miglior giocatore della partita giocata nel fine settimana precedente.



- ❑ **Area formazione**, per tutte le attività di formazione proposte dal CSI, i contenuti formativi, i calendari dei piani formativi, le iscrizioni On Line.

Contesto Operativo:

Per la funzione di Allenatore, sono stati individuati i seguenti ambiti operativi.

- ❑ L'Allenatore risponde alla Direzione Sportiva area Tecnica ASD GaN.
- ❑ L'Allenatore, può essere chiamato a far parte del Consiglio Direttivo ASD GaN.
- ❑ L'Allenatore, può essere parte di altri organismi parrocchiali. (CPP, CAEP, Consiglio di Oratorio..)

Sviluppata da:	Approvata da:	Consegnata a:
Nome: Marco Zanetel	Nome: Consiglio Direttivo	Nome: <nome, cognome>
Funzione: Presidente	Funzione: Consiglio Direttivo ASD GaN	Funzione: Allenatore
Data:	Data:	Data: